



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่ โทร. ๐-๓๕๕๖-๔๑๘๗ ต่อ ๑๐๔

ที่ สพ ๗๑๕๐๑/- วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๖

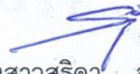
เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รอบ ๑๒ เดือน


เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่


ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่ ได้มีการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ในการขับเคลื่อนในการต่อต้านการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม และสามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันการทุจริต อันจะส่งผลต่อการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสอดคล้องกับกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ผ่านระบบรายงานและติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบ e-PlanNACC) นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่ ได้ดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รอบ ๑๒ เดือน ผ่านระบบสารสนเทศและสรุปรายงานผลการนำแผนไปปฏิบัติ ตามรายละเอียดเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้


จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

  
(นางสาวสุธิดา จันทรโชติ)  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

  
(นายธงชัย เทียงตรง)  
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่

  
(นายเอกพงษ์ เทศวิรัช)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่

- ทราบ

  
(นายสุนทร ทองฤทธิ)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่



องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโอง อำเภอ อุ้มอ่อง จังหวัด สุพรรณบุรี

| รายงานผลการนำแผนไปปฏิบัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบ 12 เดือน |      |         |               |            |                              |           |                 |          |
|--|------|---------|---------------|------------|------------------------------|-----------|-----------------|----------|
| ชื่อ อปท.  | มิติ | โครงการ |               | งบประมาณ   |                              |           | ร้อยละดำเนินการ |          |
|  |      | ตามแผน  | ดำเนินการแล้ว | ตามแผน     | ตามข้อบัญญัติ/<br>เทศบัญญัติ | ใช้จริง   | โครงการ         | งบประมาณ |
| องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโอง                                     | 1    | 8       | 8             | 131,000.00 | 100,000.00                   | 69,690.00 | 100.00          | 53.20    |
|  | 2    | 17      | 17            | 5,000.00   | 10,000.00                    | 5,000.00  | 100.00          | 100.00   |
|  | 3    | 5       | 5             | 30,000.00  | 30,000.00                    | 20,340.00 | 100.00          | 67.80    |
|  | 4    | 5       | 5             | 0.00       | 0.00                         | 0.00      | 100.00          | 0.00     |
| รวม  |      | 35      | 35            | 166,000.00 | 140,000.00                   | 95,030.00 | 100.00          | 57.25    |

โครงการ/งบประมาณ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น)

| มิติที่ 1 |            | มิติที่ 2 |          | มิติที่ 3 |           | มิติที่ 4 |          | รวม 4 มิติ |          |
|-----------|------------|-----------|----------|-----------|-----------|-----------|----------|------------|----------|
| โครงการ   | งบประมาณ   | โครงการ   | งบประมาณ | โครงการ   | งบประมาณ  | โครงการ   | งบประมาณ | โครงการ    | งบประมาณ |
| 8         | 131,000.00 | 17        | 5,000.00 | 5         | 30,000.00 | 5         | 0.00     | 35         | 166,000  |

โครงการ/งบประมาณ (ตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน)

| มิติที่ 1 |            | มิติที่ 2 |           | มิติที่ 3 |           | มิติที่ 4 |          | รวม 4 มิติ |            |
|-----------|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------|------------|------------|
| โครงการ   | งบประมาณ   | โครงการ   | งบประมาณ  | โครงการ   | งบประมาณ  | โครงการ   | งบประมาณ | โครงการ    | งบประมาณ   |
| 8         | 100,000.00 | 17        | 10,000.00 | 5         | 30,000.00 | 5         | 0.00     | 35         | 140,000.00 |



การเบิกจ่ายงบประมาณ

| มิติ       | ตามแผนป้องกันฯ | ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ | การเบิกจ่าย |
|------------|----------------|-----------------------|-------------|
| มิติที่ 1  | 131,000.00     | 100,000.00            | 69,690.00   |
| มิติที่ 2  | 5,000.00       | 10,000.00             | 5,000.00    |
| มิติที่ 3  | 30,000.00      | 30,000.00             | 20,340.00   |
| มิติที่ 4  | 0.00           | 0.00                  | 0.00        |
| รวม 4 มิติ | 166,000.00     | 140,000.00            | 95,030.00   |

"สถานะโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ"

| โครงการ<br>ขั้นต่ำ ตามที่<br>ป.ป.ช.<br>กำหนด | โครงการ<br>ทั้งหมด | บรรจุในข้อบัญญัติ/<br>เทศบัญญัติ/<br>แผนดำเนินงาน | อยู่ระหว่าง<br>ดำเนินการ | ดำเนินการ<br>แล้วเสร็จ | ไม่สามารถ<br>ดำเนินการได้ | ผลการนำแผนฯ<br>ไปปฏิบัติ<br>คิดจาก<br>โครงการขั้นต่ำ | ระดับการนำ<br>แผนไปปฏิบัติ |
|--|--------------------|---|--------------------------|------------------------|---------------------------|--|----------------------------|
| 15   | 35                 | 3   | 0                        | 35                     | 0                         | มาก  |                            |

\*\* ข้อมูล ณ วันที่ 02 ตุลาคม 2566



รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไฉ่ พ.ศ. 2566 รอบ 12 เดือน

| ลำดับ | รายการโครงการ (ตั้งต้น)   | มิติ | งบประมาณ<br>(บาท) | เบิกจ่าย<br>(บาท) | สถานะ        |                                  |                            |                                   | หมายเหตุ |
|-------|---|------|-------------------|-------------------|--------------|----------------------------------|----------------------------|-----------------------------------|----------|
|       |   |      |                   |                   | รอ<br>รายงาน | อยู่<br>ระหว่าง<br>ดำเนิน<br>การ | ดำเนิน<br>การ<br>แล้วเสร็จ | ไม่<br>สามารถ<br>ดำเนิน<br>การได้ |          |
| 1     | กิจกรรมยกย่องและเชิดชูเกียรติแก่บุคคล หน่วยงาน องค์กรดีเด่น<br>ผู้ทำคุณประโยชน์หรือเข้าร่วมในกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไฉ่         | 1    | 1,000.00          | 0.00              |              |                                  | ☑                          |                                   |          |
| 2     | โครงการพัฒนาความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน<br>สำหรับบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น | 1    | 0.00              | 0.00              |              |                                  | ☑                          |                                   |          |
| 3     | โครงการปลูกฝังวิถีคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม   | 1    | 0.00              | 0.00              |              |                                  | ☑                          |                                   |          |
| 4     | โครงการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไฉ่  | 1    | 0.00              | 0.00              |              |                                  | ☑                          |                                   |          |



รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไธ้ พ.ศ. 2566 รอบ 12 เดือน

| ลำดับ | รายการโครงการ (ตั้งต้น)  | มิติ | งบประมาณ<br>(บาท) | เบิกจ่าย<br>(บาท) | สถานะ        |                                  |                                     |                                   | หมายเหตุ   |
|-------|--|------|-------------------|-------------------|--------------|----------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|--|
|       |  |      |                   |                   | รอ<br>รายงาน | อยู่<br>ระหว่าง<br>ดำเนิน<br>การ | ดำเนิน<br>การ<br>แล้วเสร็จ          | ไม่<br>สามารถ<br>ดำเนิน<br>การได้ |  |
| 5     | โครงการส่งเสริมการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง                   | 1    | 100,000.00        | 69,690.00         |              |                                  | <input checked="" type="checkbox"/> |                                   | ดำเนินการร่วมกับ<br>กศน.ต.หนองไธ้<br>ในการส่งเสริมอาชีพเสริม<br>สร้างรายได้<br>ตามแนวทางเศรษฐกิจพอ<br>เพียง และโครงการ<br>"ชุมชนคนทำบุญซีเพื่อความ<br>มั่นคง มั่งคั่ง อย่างยั่งยืน |
| 6     | โครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กและเยาวชนขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไธ้ | 1    | 30,000.00         | 0.00              |              |                                  | <input checked="" type="checkbox"/> |                                   |  |

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไธ้  
 อำเภอหนองไธ้ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖  
 ผู้ใหญ่กำนันตำบลหนองไธ้ นายสมชาย ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖



รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไธสง พ.ศ. 2566 รอบ 12 เดือน

| ลำดับ | รายการโครงการ (ตั้งต้น)  | มิติ | งบประมาณ<br>(บาท) | เบิกจ่าย<br>(บาท) | สถานะ        |                                  |                                     |                                   | หมายเหตุ  |
|-------|--|------|-------------------|-------------------|--------------|----------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|---|
|       |  |      |                   |                   | รอ<br>รายงาน | อยู่<br>ระหว่าง<br>ดำเนิน<br>การ | ดำเนิน<br>การ<br>แล้วเสร็จ          | ไม่<br>สามารถ<br>ดำเนิน<br>การได้ |   |
| 7     | โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต | 1    | 0.00              | 0.00              |              |                                  | <input checked="" type="checkbox"/> |                                   | ทางอบต.หนองไธสง<br>จัดทำโครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในการป้องกันการทุจริตแก่บริหารสมาชิกสภาและบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไธสง<br>ไม่ได้ใช้งบประมาณในการดำเนินการ |
| 8     | มาตรการ<br>"ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไธสง"<br>"                   | 1    | 0.00              | 0.00              |              |                                  | <input checked="" type="checkbox"/> |                                   |   |
| 9     | มาตรการการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล  | 2    | 0.00              | 0.00              |              |                                  | <input checked="" type="checkbox"/> |                                   |   |
| 10    | มาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไธสง  | 2    | 0.00              | 0.00              |              |                                  | <input checked="" type="checkbox"/> |                                   |   |



รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองโอง พ.ศ. 2566 รอบ 12 เดือน

| ลำดับ | รายการโครงการ (ตั้งต้น)   | มิติ | งบประมาณ<br>(บาท) | เบิกจ่าย<br>(บาท) | สถานะ        |                                  |                            |                                   | หมายเหตุ |
|-------|---|------|-------------------|-------------------|--------------|----------------------------------|----------------------------|-----------------------------------|----------|
|       |   |      |                   |                   | รอ<br>รายงาน | อยู่<br>ระหว่าง<br>ดำเนิน<br>การ | ดำเนิน<br>การ<br>แล้วเสร็จ | ไม่<br>สามารถ<br>ดำเนิน<br>การได้ |          |
| 11    | กิจกรรม<br>“การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองโอง”   | 2    | 0.00              | 0.00              |              |                                  | ☑                          |                                   |          |
| 12    | มาตรการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส  | 2    | 0.00              | 0.00              |              |                                  | ☑                          |                                   |          |
| 13    | มาตรการแสดงเจตนาภรณ์ในการนำหลักคุณธรรมมาใช้ในการบริหารงานของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโองด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส | 2    | 0.00              | 0.00              |              |                                  | ☑                          |                                   |          |
| 14    | กิจกรรมการใช้บัตรคิวในการติดต่อราชการ   | 2    | 0.00              | 0.00              |              |                                  | ☑                          |                                   |          |
| 15    | โครงการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์   | 2    | 0.00              | 0.00              |              |                                  | ☑                          |                                   |          |
| 16    | กิจกรรม “ควบคุมการเบิกจ่ายเงินตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี”  | 2    | 0.00              | 0.00              |              |                                  | ☑                          |                                   |          |
| 17    | โครงการเสริมสร้างความโปร่งใสในการบริหารงบประมาณ   | 2    | 0.00              | 0.00              |              |                                  | ☑                          |                                   |          |



รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไธสง พ.ศ. 2566 รอบ 12 เดือน

| ลำดับ | รายการโครงการ (ตั้งต้น)   | มิติ | งบประมาณ<br>(บาท) | เบิกจ่าย<br>(บาท) | สถานะ        |                                  |                            |                                   | หมายเหตุ |
|-------|---|------|-------------------|-------------------|--------------|----------------------------------|----------------------------|-----------------------------------|----------|
|       |   |      |                   |                   | รอ<br>รายงาน | อยู่<br>ระหว่าง<br>ดำเนิน<br>การ | ดำเนิน<br>การ<br>แล้วเสร็จ | ไม่<br>สามารถ<br>ดำเนิน<br>การได้ |          |
| 18    | มาตรการนำผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนในการให้บริการมาใช้ในการเลื่อนชั้น เลื่อนเงินเดือน ของบุคลากร | 2    | 0.00              | 0.00              |              |                                  | ☑                          |                                   |          |
| 19    | โครงการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไธสง                 | 2    | 0.00              | 0.00              |              |                                  | ☑                          |                                   |          |



รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไฉ่ พ.ศ. 2566 รอบ 12 เดือน

| ลำดับ | รายการโครงการ (ตั้งต้น)   | มิติ | งบประมาณ<br>(บาท) | เบิกจ่าย<br>(บาท) | สถานะ        |                                  |                            |                                   | หมายเหตุ   |
|-------|---|------|-------------------|-------------------|--------------|----------------------------------|----------------------------|-----------------------------------|--|
|       |   |      |                   |                   | รอ<br>รายงาน | อยู่<br>ระหว่าง<br>ดำเนิน<br>การ | ดำเนิน<br>การ<br>แล้วเสร็จ | ไม่<br>สามารถ<br>ดำเนิน<br>การได้ |  |
| 20    | โครงการ “บริการเป็นเลิศ ก่อเกิดความประทับใจ”<br>(ยกระดับมาตรฐานการให้บริการตามหลักธรรมาภิบาล) | 2    | 0.00              | 0.00              |              |                                  | ☑                          |                                   | ดำเนินการด้านบริการสาธารณะต่างๆ<br>ให้กับประชาชนผ่านช่องทางต่างๆ ในการให้บริการ<br>เพิ่มช่องทางอิเล็กทรอนิกส์<br>ออนไลน์เพื่อความสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น<br>ปรับปรุง<br>ลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่ออำนวยความสะดวกกับประชาชน |
| 21    | กิจกรรม “สร้างความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน”                                     | 2    | 0.00              | 0.00              |              |                                  | ☑                          |                                   |  |



รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไธ้ พ.ศ. 2566 รอบ 12 เดือน

| ลำดับ | รายการโครงการ (ตั้งต้น)   | มิติ | งบประมาณ<br>(บาท) | เบิกจ่าย<br>(บาท) | สถานะ        |                                  |                                     |                                   | หมายเหตุ   |
|-------|---|------|-------------------|-------------------|--------------|----------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|--|
|       |   |      |                   |                   | รอ<br>รายงาน | อยู่<br>ระหว่าง<br>ดำเนิน<br>การ | ดำเนิน<br>การ<br>แล้วเสร็จ          | ไม่<br>สามารถ<br>ดำเนิน<br>การได้ |  |
| 22    | มาตรการปรับปรุงและพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารเพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน                        | 2    | 5,000.00          | 5,000.00          |              |                                  | <input checked="" type="checkbox"/> |                                   | อบต.หนองไธ้<br>มีการปรับปรุงและพัฒนา<br>ศูนย์ข้อมูลข่าวสารเพื่อเผยแพร่<br>ข้อมูลข่าวสารที่โปร่งใส<br>ตรวจสอบได้<br>ในหลากหลายช่องทาง<br>ทั้งใช้งบประมาณและไม่ใช้<br>งบประมาณ |
| 23    | มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไธ้                                 | 2    | 0.00              | 0.00              |              |                                  | <input checked="" type="checkbox"/> |                                   |  |
| 24    | มาตรการ NO Gift Policy  | 2    | 0.00              | 0.00              |              |                                  | <input checked="" type="checkbox"/> |                                   |  |
| 25    | มาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ<br>และกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไธ้ | 2    | 0.00              | 0.00              |              |                                  | <input checked="" type="checkbox"/> |                                   |  |



รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองโอง พ.ศ. 2566 รอบ 12 เดือน

| ลำดับ | รายการโครงการ (ตั้งต้น)   | มิติ | งบประมาณ<br>(บาท) | เบิกจ่าย<br>(บาท) | สถานะ        |                                  |                            |                                   | หมายเหตุ   |
|-------|---|------|-------------------|-------------------|--------------|----------------------------------|----------------------------|-----------------------------------|--|
|       |   |      |                   |                   | รอ<br>รายงาน | อยู่<br>ระหว่าง<br>ดำเนิน<br>การ | ดำเนิน<br>การ<br>แล้วเสร็จ | ไม่<br>สามารถ<br>ดำเนิน<br>การได้ |  |
| 26    | ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองโอง | 3    | 0.00              | 0.00              |              |                                  | ☑                          |                                   |  |
| 27    | โครงการจัดเวทีประชาคม   | 3    | 30,000.00         | 20,340.00         |              |                                  | ☑                          |                                   |  |
| 28    | มาตรการจัดการเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองโอง           | 3    | 0.00              | 0.00              |              |                                  | ☑                          |                                   |  |
| 29    | กิจกรรมส่งเสริมชุมชนเฝ้าระวังการทุจริต  | 3    | 0.00              | 0.00              |              |                                  | ☑                          |                                   | ดำเนินการประชาสัมพันธ์ในพื้นที่ผ่านช่องทางต่างๆ ในการแจ้งเบาะแสการทุจริต |
| 30    | กิจกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองโอง              | 3    | 0.00              | 0.00              |              |                                  | ☑                          |                                   |  |
| 31    | มาตรการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองโอง           | 4    | 0.00              | 0.00              |              |                                  | ☑                          |                                   |  |
| 32    | กิจกรรมติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน  | 4    | 0.00              | 0.00              |              |                                  | ☑                          |                                   |  |
| 33    | โครงการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี   | 4    | 0.00              | 0.00              |              |                                  | ☑                          |                                   |  |



รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่ พ.ศ. 2566 รอบ 12 เดือน

| ลำดับ | รายการโครงการ (ตั้งต้น)   | มิติ | งบประมาณ<br>(บาท) | เบิกจ่าย<br>(บาท) | สถานะ        |                                  |                            |                                   | หมายเหตุ  |
|-------|---|------|-------------------|-------------------|--------------|----------------------------------|----------------------------|-----------------------------------|---|
|       |   |      |                   |                   | รอ<br>รายงาน | อยู่<br>ระหว่าง<br>ดำเนิน<br>การ | ดำเนิน<br>การ<br>แล้วเสร็จ | ไม่<br>สามารถ<br>ดำเนิน<br>การได้ |   |
| 34    | กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่น   | 4    | 0.00              | 0.00              |              |                                  | ☑                          |                                   | ส่งเสริมการเข้ารับการอบรมหลักสูตรต่างๆ รวมถึงการอบรมรูปแบบออนไลน์ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจถึงบทบาทการปฏิบัติงานของสภาท้องถิ่น มีการร่วมตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร |
| 35    | มาตรการจัดให้มีระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่ | 4    | 0.00              | 0.00              |              |                                  | ☑                          |                                   |   |
| 36    | โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน  | *1   | 20,000.00         | 0.00              |              |                                  | ☑                          |                                   |   |

\*\* ข้อมูล ณ วันที่ 02 ตุลาคม 2566



ชื่อ - สกุล ผู้รายงาน นางสาวสุธิดา จันทรโชติ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ปัญหา อุปสรรค

โครงการที่กำหนดไว้ตามแบบของ ปปช. ในการดำเนินการของท้องถิ่นบางโครงการมีความสอดคล้องกันตามวัตถุประสงค์และสอดคล้องกันบ้าง แต่ขั้นตอนการดำเนินการอาจไม่เป็นตามแบบ

ข้อเสนอแนะ

บางโครงการดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ ในการบริหารจัดการองค์กรในการป้องกันการทุจริตในรูปแบบต่างๆ โดยมีความสอดคล้องและบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนที่ตั้งไว้

สรุปผลการขับเคลื่อนแผนฯ

- แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต มีโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ จำนวน 35 โครงการ
- ร้องการรายงาน 0 โครงการ
- อยู่ระหว่างดำเนินการ 0 โครงการ
- ดำเนินการแล้วเสร็จ 36 โครงการ
- ไม่สามารถดำเนินการได้ 0 โครงการ
- เบิกจ่ายงบประมาณ 95,030.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 51.09
- มีการนำแผนฯ ไปปฏิบัติ ระดับ มาก ร้อยละ 100.00



รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไฉ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

มิติที่ ๑ การสร้างวัฒนธรรมสุจริต

| มิติ<br>ที่ | ภารกิจ<br>ตามมิติ | แผนงาน/โครงการ<br>/ กิจกรรม / มาตรการ   | เป้าหมาย   | กิจกรรมดำเนินการ   | งบประมาณ (บาท) |                  | ผลการดำเนินการ   | หน่วยงานที่<br>รับผิดชอบ |
|-------------|-------------------|---|--|--|----------------|------------------|--|--------------------------|
|             |                   |   |  |  | ใช้งบฯ         | ไม่ได้<br>ใช้งบฯ |  |                          |
| ๑           | ๑.๑               | ๑) โครงการพัฒนาความรู้<br>ด้านกฎหมายและระเบียบที่<br>เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน<br>สำหรับบุคลากรองค์กร<br>ปกครองส่วนท้องถิ่น<br>ผู้บริหารและสมาชิกสภา<br>ท้องถิ่น | ผู้บริหารท้องถิ่น<br>สมาชิกสภาท้องถิ่น<br>พนักงานส่วนตำบล<br>และพนักงานจ้าง<br>อบต.หนองไฉ่                     | ๑. จัดทำโครงการ/แผนงาน/รวมถึงการประชุมในการ<br>เพิ่มการพัฒนาความรู้ต่างๆ ในการปฏิบัติงาน<br>๒. ประชาสัมพันธ์โครงการ<br>๓. กำหนดกรอบเนื้อหาสาระในการส่งเสริมความรู้<br>ด้านกฎหมาย ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง<br>สำหรับบุคลากร ผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น<br>๔. ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินการ  | -              | ✓                | ๑. ผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานองค์การ<br>บริหารส่วนตำบลหนองไฉ่ ได้เพิ่มพูนความรู้ความ<br>เข้าใจในระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริหาร<br>ราชการและการปฏิบัติงานในหน้าที่<br>๒. องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไฉ่มีการ<br>บริหารงานโดยยึดอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย<br>ระเบียบ ข้อบังคับในการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด<br>ด้วยความชอบธรรม คำนึงถึงสิทธิเสรีภาพของ<br>ประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย | สำนักปลัด<br>อบต.        |
| ๑           | ๑.๑               | ๒) มาตรการ“ส่งเสริมการ<br>ปฏิบัติงานตามประมวล<br>จริยธรรม ขององค์กร<br>บริหารส่วนตำบลหนองไฉ่”   | คณะผู้บริหาร สมาชิก<br>สภาฯ พนักงาน<br>องค์การบริหารส่วน<br>ตำบล ลูกจ้างประจำ<br>และพนักงานจ้าง<br>อบต.หนองไฉ่ | ๑. เผยแพร่ประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วน<br>ตำบลหนองไฉ่ เพื่อใช้เป็นค่านิยมสำหรับองค์กร<br>ข้าราชการทุกคนพึงยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ควบคุม<br>ไปกั้ระเบียบและกฎข้อบังคับอื่นๆ อย่างทั่วถึงและ<br>มีประสิทธิภาพ<br>๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับประมวลจริยธรรม<br>ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไฉ่ เปิดเผยเป็น<br>การทั่วไปแก่สาธารณชน ให้มีส่วนร่วมรับรู้และร่วม<br>ติดตามตรวจสอบตามประกาศคณะกรรมการข้อมูล<br>ข่าวสารของราชการ เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสาร<br>ตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความ<br>โปร่งใสของหน่วยงานของรัฐเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้อง<br>จัดไว้ให้ประชาชนตรวจสอบได้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง<br>(๘) | -              | ✓                | - คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานองค์การ<br>บริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง<br>มีความรู้ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติงานตาม<br>ประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบล<br>หนองไฉ่<br>- มีการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับประมวล<br>จริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไฉ่<br>เปิดเผยเป็นการทั่วไปแก่สาธารณชน  | สำนักปลัด<br>อบต.        |



| มติ<br>ที่ | ภารกิจ<br>ตามมติ | แผนงาน/โครงการ<br>/ กิจกรรม / มาตรการ   | เป้าหมาย  | กิจกรรมดำเนินการ  | งบประมาณ (บาท) |                  | ผลการดำเนินการ  | หน่วยงานที่<br>รับผิดชอบ       |
|------------|------------------|---|---|---|----------------|------------------|---|--------------------------------|
|            |                  |   |   |   | ใช้งบฯ         | ไม่ได้ใช้<br>งบฯ |   |                                |
| ๑          | ๑.๑              | ๓) โครงการป้องกัน<br>ผลประโยชน์ทับซ้อน<br>ขององค์การบริหาร<br>ส่วนตำบลหนองไฉ่   | พนักงานส่วนตำบล<br>และพนักงานจ้าง<br>องค์การบริหารส่วน<br>ตำบลหนองไฉ่   | ๑. มอบหมายผู้รับผิดชอบ เพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยง<br>เกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน<br>ของตำแหน่งต่างๆ<br>๒. มีการประชุมพนักงานเพื่อให้ความรู้ การรับฟัง<br>ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากบุคลากรภายในองค์กร<br>เพื่อพัฒนาและปรับปรุงแนวทางการดำเนินการเพื่อ<br>ป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน<br>๓. ปรับปรุงขั้นตอน แนวทางการปฏิบัติงานหรือ<br>ระเบียบเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และจัดทำ<br>คู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์<br>ทับซ้อน<br>๔. เผยแพร่คู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานเพื่อป้องกัน<br>ผลประโยชน์ทับซ้อนให้แก่บุคลากรของหน่วยงาน<br>และสาธารณชนให้รับทราบ<br>๕. รายงานผลการดำเนินการ | -              | ✓                | ๑. พนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนอง<br>ไฉ่มีความรู้ความเข้าใจเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน<br>และมีความประพฤติปฏิบัติงานไม่ยุ่งเกี่ยวกับ<br>ผลประโยชน์ทับซ้อน<br>๒. มีคู่มือ/แนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับ<br>ซ้อน จำนวน ๑ ชุด<br>๓. มีการเผยแพร่คู่มือ/แนวทางการป้องกัน<br>ผลประโยชน์ทับซ้อนแก่สาธารณชน | สำนักปลัด<br>อบต. ,<br>กองคลัง |
| ๑          | ๑.๑              | ๔) โครงการฝึกอบรม<br>การส่งเสริมคุณธรรม<br>จริยธรรมบุคลากร<br>องค์กรปกครองส่วน<br>ท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้าง<br>วัฒนธรรมองค์กรสุจริต | คณะผู้บริหาร สมาชิก<br>สภา ข้าราชการ/<br>พนักงาน ทั้งหมด<br>จำนวน ๗๐ คน | ๑. จัดทำรายละเอียดโครงการส่งเสริมคุณธรรมและ<br>จริยธรรมในการป้องกันการทุจริตแก่ผู้บริหาร สมาชิก<br>และบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไฉ่<br>๒. กำหนดรูปแบบ กำหนดการและหัวข้อการอบรม<br>๓. รายงานผลการดำเนินการ<br>๔. เผยแพร่การดำเนินโครงการผ่านเว็บไซต์ขององค์กร<br>ปกครองส่วนตำบลหนองไฉ่  | -              | ✓                | - บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจหลักคุณธรรม<br>จริยธรรม สามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน<br>และการปฏิบัติงานได้ ก่อให้เกิดวัฒนธรรมองค์กร<br>สุจริตในหน่วยงาน  | สำนักปลัด<br>อบต.              |



| มิติ<br>ที่ | ภารกิจ<br>ตามมิติ | แผนงาน/โครงการ<br>/ กิจกรรม / มาตรการ  | เป้าหมาย  | กิจกรรมดำเนินการ  | งบประมาณ (บาท) |                  | ผลการดำเนินการ  | หน่วยงานที่<br>รับผิดชอบ |
|-------------|-------------------|--|---|---|----------------|------------------|---|--------------------------|
|             |                   |  |   |   | ใช้งบฯ         | ไม่ได้ใช้<br>งบฯ |   |                          |
| ๑           | ๑.๒               | ๕) โครงการปลูกฝังวิถีคิด<br>แยกแยะผลประโยชน์<br>ส่วนตนและผลประโยชน์<br>ส่วนรวม | ประชาชนในเขตพื้นที่<br>ตำบลหนองไธ้                                  | ๑. มอบหมายงานให้กับผู้รับผิดชอบโครงการ วางแผนและ<br>จัดเตรียมโครงการ<br>๒. กำหนดรูปแบบ/แนวทาง/กำหนดการและหัวข้อการอบรม / การ<br>ประชุม เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจให้ประชาชนสามารถแยกแยะ<br>ผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมได้ ส่งเสริมให้<br>ประชาชนใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในชีวิตประจำวัน<br>ร่วมปกป้องผลประโยชน์ส่วนรวม ทำให้เกิดเป็นค่านิยมที่จะไม่<br>ยอมรับการทุจริต<br>๓. ประเมินและติดตามผลการดำเนินการ<br>๔. รายงานผลการดำเนินการ   | -              | ✓                | ๑. ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจและ<br>สามารถแยกแยะผลประโยชน์ ร่วม<br>ปกป้องผลประโยชน์ส่วนรวม และ<br>สาธารณประโยชน์<br>๒. ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจใน<br>การใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจ<br>พอเพียง สามารถนำมาปรับใช้ใน<br>ชีวิตประจำวันได้                               | สำนักปลัด<br>อบต.        |
| ๑           | ๑.๒               | ๖) โครงการส่งเสริมการ<br>ดำเนินชีวิตตามหลัก<br>ปรัชญาของเศรษฐกิจ<br>พอเพียง    | ประชาชนและผู้ที่มี<br>ความสนใจในการ<br>อบรมในพื้นที่ตำบล<br>หนองไธ้ | ๑. มอบหมายงานพัฒนาชุมชนเป็นผู้รับผิดชอบโครงการ<br>๒. ประสานงานกำหนดรูปแบบร่วมกับหน่วยงาน กศน.ตำบล<br>หนองไธ้ ในการจัดทำโครงการส่งเสริมอาชีพเสริมสร้างรายได้ตาม<br>แนวทางเศรษฐกิจพอเพียง และหน่วยงานตรวจบัญชีสหกรณ์ ใน<br>การจัดทำโครงการชุมชนคนทำบัญชีเพื่อความมั่นคง มั่งคั่งและ<br>ยั่งยืน<br>๓. ประสานงานกับบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดหา<br>วิทยากร เชิญกลุ่มเป้าหมาย จัดเตรียมเอกสารประกอบการอบรม<br>และวัสดุอุปกรณ์<br>๔. ดำเนินการตามรูปแบบและกำหนดการที่กำหนด<br>๕. รายงานผลการดำเนินการ | ๖๙,๖๙๐         | -                | ๑. ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้<br>ที่ได้ไปประกอบอาชีพ และนำไปปฏิบัติ<br>ในชีวิตประจำวันได้<br>๒. มีรายได้เพิ่มขึ้น ลดรายจ่าย<br>เกิดความพอเพียง<br>๓. ประชาชนเกิดการเรียนรู้และเข้าใจ<br>หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง<br>สามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน<br>ได้ | สำนักปลัด<br>อบต.        |



| มติ<br>ที่ | ภารกิจ<br>ตามมติ | แผนงาน/โครงการ<br>/ กิจกรรม /<br>มาตรการ   | เป้าหมาย  | กิจกรรมดำเนินการ   | งบประมาณ (บาท) |                  | ผลการดำเนินการ   | หน่วยงานที่<br>รับผิดชอบ |
|------------|------------------|--|---|--|----------------|------------------|--|--------------------------|
|            |                  |  |   |  | ใช้งบฯ         | ไม่ได้ใช้<br>งบฯ |  |                          |
| ๑          | ๑.๒              | ๗) กิจกรรมยกย่อง<br>และเชิดชูเกียรติ<br>แก่บุคคล หน่วยงาน<br>องค์กรดีเด่น ผู้ทำ<br>คุณประโยชน์หรือ<br>เข้าร่วมในกิจกรรมของ<br>องค์การบริหารส่วน<br>ตำบลหนองไธ้ | ประชาชน หน่วยงาน<br>องค์กรทั้งภาครัฐและ<br>ภาคเอกชนในเขต<br>พื้นที่องค์การบริหาร<br>ส่วนตำบลหนองไธ้ | ๑. จัดประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินกิจกรรมเพื่อกำหนด<br>หลักเกณฑ์การพิจารณาในการคัดเลือกบุคคล หน่วยงาน<br>องค์กรดีเด่น<br>๒. คัดเลือกและประกาศยกย่องบุคคล หน่วยงาน องค์กรทำ<br>ความดี เพื่อให้เป็นแบบอย่าง<br>๓. จัดกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติ และมอบใบประกาศแก่<br>บุคคล หน่วยงาน องค์กรดีเด่นที่ผ่านการคัดเลือก<br>๔. รายงานผลการดำเนินการ   | -              | ✓                | ประชาชน หน่วยงาน องค์กรในเขต<br>องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไธ้<br>มีค่านิยม ยกย่อง เชิดชู และเห็นคุณค่า<br>ของการประพฤติปฏิบัติตนเพื่อส่วนรวม<br>และมีคุณธรรมและจริยธรรม   | สำนักปลัด<br>อบต.        |
| ๑          | ๑.๓              | ๘) โครงสร้างภูมิคุ้มกัน<br>ทางสังคมให้เด็กและ<br>เยาวชน องค์การบริหาร<br>ส่วนตำบลหนองไธ้   | เด็กและเยาวชนใน<br>เขตพื้นที่ขององค์การ<br>บริหารส่วนตำบล<br>หนองไธ้                                | จัดทำโครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กนักเรียนระดับ<br>ก่อนวัยเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต.หนองไธ้<br>ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในชั้นเรียน และเด็ก<br>นักเรียนของโรงเรียนประถมศึกษาในเขตพื้นที่องค์การ<br>บริหารส่วนตำบลหนองไธ้ ตามกิจกรรมเผยแพร่<br>ประชาสัมพันธ์ เพื่อเป็นการสร้างภูมิคุ้มกันและค่านิยมที่<br>ถูกต้อง เป็นรากฐานสำคัญ ที่ทำให้เด็กและเยาวชนเติบโตขึ้น<br>เป็นพลเมืองที่มีคุณภาพ และเป็นการป้องกันแก้ไขปัญหา<br>ทุจริตคอร์รัปชัน | -              | ✓                | ๑. เด็กและเยาวชนเป็นคนดีมีคุณธรรม<br>จริยธรรม มีความซื่อสัตย์ สุจริต ไม่น้อย<br>กว่าร้อยละ ๘๐<br>๒. เด็กและเยาวชนมีภูมิคุ้มกันทางสังคม<br>ไม่ยอมรับพฤติกรรมทุจริตคอร์รัปชันและ<br>การโกงทุกรูปแบบ<br>๓. เด็กและเยาวชนมีจิตสาธารณะ และ<br>พร้อมที่จะเสียสละประโยชน์ส่วนตน เพื่อ<br>รักษาประโยชน์ส่วนรวม       | กอง<br>การศึกษาฯ         |
| ๑          | ๑.๓              | ๙) โครงการส่งเสริม<br>คุณธรรมจริยธรรม<br>นักเรียน  | นักเรียน ชั้นอนุบาล-<br>ประถมศึกษาของ<br>โรงเรียนในเขตพื้นที่<br>ตำบลหนองไธ้                        | ๑. ดำเนินการจัดกิจกรรมค่ายคุณธรรม<br>๒. นำหลัก บวร : บ้าน วัด โรงเรียน” พัฒนาจิตใจและ<br>จิตสำนึกด้านจริยธรรม ให้นักเรียนมีสำนึกรับผิดชอบต่อ<br>ส่วนรวม รู้รักสามัคคี เสียสละ และกตัญญูรู้คุณ รวมทั้งให้<br>เป็นแหล่งกระจายข้อมูล ข่าวสารที่ถูกต้องเกี่ยวกับนโยบาย<br>ต่างๆ ของรัฐบาล<br>๓. จัดเตรียมเอกสาร อุปกรณ์ และสถานที่ในการจัด<br>โครงการร่วมกับวัดในพื้นที่<br>๔. สรุปติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ<br>๕. รายงานผลการดำเนินการ                  | -              | ✓                | ๑. เด็กนักเรียนได้นำความรู้ด้าน<br>หลักธรรมมาปฏิบัติและนำมาประยุกต์ใช้<br>ในชีวิตประจำวัน<br>๒. เด็ก นักเรียน ได้ซึมซับความรู้ด้าน<br>คุณธรรม จริยธรรม และหลักธรรมทาง<br>ศาสนาไปใช้ดำเนินชีวิต ให้เป็นคนดี คน<br>เก่ง และมีความสุข ไม่น้อยกว่าร้อยละ<br>๘๐ (สำรวจโดยใช้แบบประเมินติดตาม/<br>แบบบันทึกความดี) | กอง<br>การศึกษาฯ         |



| มิติ<br>ที่                                     | ภารกิจ<br>ตามมิติ | แผนงาน/โครงการ<br>/ กิจกรรม / มาตรการ   | เป้าหมาย  | กิจกรรมดำเนินการ   | งบประมาณ (บาท) |                  | ผลการดำเนินการ   | หน่วยงานที่<br>รับผิดชอบ |
|---|-------------------|---|---|--|----------------|------------------|--|--------------------------|
|   |                   |   |   |  | ใช้งบฯ         | ไม่ได้ใช้<br>งบฯ |  |                          |
| <b>มิติที่ ๒ การบริหารราชการด้วยความโปร่งใส</b> |                   |   |   |  |                |                  |  |                          |
| ๒   | ๒.๑               | ๑๐) มาตรการปรับปรุง<br>และพัฒนาศูนย์ข้อมูล<br>ข่าวสาร เพื่อเผยแพร่<br>ข้อมูลข่าวสารแก่<br>ประชาชน | ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร<br>องค์การบริหารส่วนตำบล<br>หนองไธ้ ทุกช่องทาง<br>การเผยแพร่ข้อมูลพร้อม<br>ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน | ๑. มีการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารและจัดสถานที่ให้<br>ประชาชนเข้าตรวจดูข้อมูล<br>๒. มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเป็นปัจจุบัน<br>๓. มีการจัดวางเอกสารข้อมูลข่าวสาร ณ ที่ทำการ อบต.<br>และการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ อบต.หนองไธ้ ที่มีการ<br>ปรับปรุงข้อมูล และดูแลระบบเว็บไซต์ ในการสืบค้นหาข้อมูล<br>ข่าวสารที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่<br>กฎหมาย ระเบียบ กฎข้อบังคับที่กำหนดให้องค์กรปกครอง<br>ส่วนท้องถิ่นต้องเผยแพร่ให้ประชาชนทราบและตรวจสอบได้<br>มีข้อมูลครบตามรายการที่กำหนด<br>๔. มีบริการอินเทอร์เน็ตสำหรับให้บริการประชาชนทั่วไป<br>๕. มีการจัดเก็บสถิติผู้มารับบริการและสรุปผลเสนอผู้บริหาร | ๕,๐๐๐          | -                | มีการปรับปรุงและพัฒนาข้อมูลข่าวสาร<br>ของศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหาร<br>ส่วนตำบลหนองไธ้ให้มีข้อมูลที่<br>ครบถ้วนถูกต้องเป็นปัจจุบัน ประชาชน<br>ผู้รับบริการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ<br>องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไธ้<br>มีความพึงพอใจในการใช้บริการ  | สำนักปลัด<br>อบต.        |
| ๒   | ๒.๑               | ๑๑) โครงการเสริมสร้าง<br>ความโปร่งใสในการ<br>บริหารงบประมาณ                                       | บุคลากรขององค์การ<br>บริหารส่วนตำบลหนอง<br>ไธ้และประชาชนใน<br>เขตพื้นที่องค์การบริหาร<br>ส่วนตำบลหนองไธ้              | ๑) เผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี แผนการ<br>จัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ ให้ประชาชนได้ทราบผ่านทาง<br>เว็บไซต์และช่องทางต่างๆ<br>๒) จัดประชุมเป็นประจำทุกเดือนในการรับฟังความคิดเห็น<br>ข้อเสนอแนะจากบุคลากรภายใน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อ<br>พัฒนาและปรับปรุงการใช้จ่ายเงินงบประมาณให้มีความ<br>โปร่งใส คุ่มค่า และสร้างการมีส่วนร่วมในการติดตามและ<br>ตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ<br>๓) รายงานผลการดำเนินการ และเผยแพร่ผลการ<br>ดำเนินงานให้บุคลากรภายในหน่วยงานและสาธารณชนให้<br>ทราบโดยทั่วกัน ผ่านช่องทางต่างๆ   | -              | ✓                | ๑. มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้าน<br>การเงิน การคลัง และการพัสดุ อย่าง<br>โปร่งใสไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง<br>๒. เกิดการพัฒนาและปรับปรุงในการ<br>ใช้จ่ายเงินงบประมาณให้มีความ<br>โปร่งใส คุ่มค่า จากการประชุมติดตาม<br>ตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ<br>๓. จำนวนข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการ<br>จัดซื้อจัดจ้าง ลดลง | กองคลัง                  |



| มิติ<br>ที่ | ภารกิจ<br>ตามมิติ | แผนงาน/โครงการ<br>/ กิจกรรม / มาตรการ  | เป้าหมาย   | กิจกรรมดำเนินการ  | งบประมาณ (บาท) |                  | ผลการดำเนินการ  | หน่วยงาน<br>ที่<br>รับผิดชอบ       |
|-------------|-------------------|--|--|---|----------------|------------------|---|------------------------------------|
|             |                   |  |  |   | ใช้งบฯ         | ไม่ได้ใช้<br>งบฯ |   |                                    |
| ๒           | ๒.๑               | ๑๒) มาตรการเปิดเผย<br>ข้อมูลสาธารณะ และ<br>กำกับติดตามการเผยแพร่<br>ข้อมูลสาธารณะของ<br>องค์การบริหารส่วน<br>ตำบลหนองไธ้ | สำนัก กอง ส่วน<br>ฝ่ายต่างๆ ใน<br>องค์การบริหารส่วน<br>ตำบลหนองไธ้ | <p>๑. พิจารณาให้มีการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นประโยชน์กับ<br/>สาธารณชนให้เป็นปัจจุบันทางเว็บไซต์ขององค์กรบริหารส่วน<br/>ตำบลหนองไธ้และช่องทางที่หลากหลาย ใน ๕ ประเด็น ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของ<br/>หน่วยงาน ข้อมูลผู้บริหาร อำนาจหน้าที่ แผนยุทธศาสตร์ หรือ<br/>แผนพัฒนาหน่วยงาน ข้อมูลการติดต่อ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ข่าว<br/>ประชาสัมพันธ์ การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล เครือข่ายสังคมออนไลน์<br/>(Social Network)</li> <li>- การบริหารงาน ได้แก่ แผนการดำเนินงาน รายงานการกำกับ<br/>ติดตามการดำเนินงานประจำปี คู่มือหรือมาตรฐานการ<br/>ปฏิบัติงาน คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ ข้อมูลเชิงสถิติการ<br/>ให้บริการ รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ<br/>E - Service</li> <li>- การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ<br/>ประจำปี รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ<br/>ประจำปี แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ ประกาศ<br/>ต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ สรุปผลการ<br/>จัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุรายเดือน</li> <li>- การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</li> <li>- การส่งเสริมความโปร่งใส ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการ<br/>ทุจริต และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม</li> </ul> <p>๒. ติดตามผลการดำเนินการตามมาตรการเปิดเผยข้อมูล<br/>สาธารณะ และกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะของ<br/>องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไธ้</p> <p>๓. รายงานผลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและกำกับติดตาม<br/>การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะของระบุชื่อองค์กรปกครองส่วน<br/>ท้องถิ่นให้ผู้บริหารทราบ</p> | -              | ✓                | <p>๑. มีการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ<br/>ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎ<br/>ข้อบังคับที่กำหนดไว้</p> <p>๒. กำกับติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง<br/>ให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่<br/>เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการที่เป็น<br/>ประโยชน์ต่อประชาชน</p> <p>๓. ประชาชนมีความพึงพอใจต่อการ<br/>เผยแพร่ข้อมูลสาธารณะขององค์กร<br/>ปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐</p> | ทุกส่วน<br>ราชการ<br>ภายใน<br>อบต. |



| มิติ<br>ที่ | ภารกิจ<br>ตามมิติ | แผนงาน/โครงการ<br>/ กิจกรรม / มาตรการ  | เป้าหมาย  | กิจกรรมดำเนินการ   | งบประมาณ (บาท) |                  | ผลการดำเนินการ   | หน่วยงาน<br>ที่<br>รับผิดชอบ |
|-------------|-------------------|--|---|--|----------------|------------------|--|------------------------------|
|             |                   |  |   |  | ใช้งบฯ         | ไม่ได้ใช้<br>งบฯ |  |                              |
| ๒           | ๒.๒               | ๑๓) มาตรการแสดง<br>เจตนาธรรม ในการนำ<br>หลักคุณธรรมมาใช้ใน<br>การบริหารงานของ<br>ผู้บริหารองค์การบริหาร<br>ส่วนตำบลหนองไฉ่<br>ด้วยการจัดทำแผน<br>ปฏิบัติการป้องกัน<br>การทุจริตเพื่อยกระดับ<br>คุณธรรมและความ<br>โปร่งใส | คณะผู้บริหารองค์การ<br>บริหารส่วนตำบลหนองไฉ่  | ๑. จัดทำประกาศเจตนาธรรมในการนำหลักคุณธรรมมาใช้ใน<br>การบริหารงานของผู้บริหาร และเผยแพร่ประกาศนโยบาย<br>ตามช่องทางข้อมูลข่าวสารต่างๆ<br>๒. ผู้บริหารกำหนดนโยบาย/มาตรการ/แผนงาน เพื่อพัฒนา<br>หน่วยงาน ด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ<br>๓. จัดตั้งคณะทำงานเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการ<br>ทุจริตฯ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)<br>๔. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ (พ.ศ.๒๕๖๖-<br>๒๕๗๐)<br>๕. เผยแพร่แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ ตามช่องทาง<br>และรูปแบบที่กำหนด<br>๖. ผู้บริหารควบคุมติดตามให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ<br>ป้องกันการทุจริต เป็นประจำทุกปี<br>๗. ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการป้องกัน<br>การทุจริต เป็นประจำทุกปี<br>๘. รายงานผลการดำเนินการประจำปี | -              | ✓                | ๑. มีนโยบาย/มาตรการ/<br>แผนงานของผู้บริหาร เพื่อ<br>พัฒนาหน่วยงานด้วยการจัดทำ<br>แผนปฏิบัติการป้องกันการ<br>ทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรม<br>และความโปร่งใส<br>๒. องค์การบริหารส่วนตำบล<br>หนองไฉ่ มีผลการประเมิน ITA<br>ผ่านเกณฑ์การประเมิน   | สำนักปลัด<br>อบต.            |
| ๒           | ๒.๒               | ๑๔) มาตรการ NO Gift<br>Policy  | ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา<br>ท้องถิ่น และบุคลากรของ<br>องค์การบริหารส่วนตำบล<br>หนองไฉ่ | ๑. ผู้บริหารและบุคลากรภายในองค์กร จัดประชุมเพื่อร่วมกัน<br>จัดทำมาตรการ “NO Gift Policy ไม่รับ - ไม่ให้”<br>๒. จัดทำประกาศใช้ NO Gift Policy พร้อมแนวทางการ<br>ดำเนินการตามมาตรการ NO Gift Policy<br>๓. ผู้บริหารประกาศใช้ NO Gift Policy<br>๔. เผยแพร่ประกาศใช้ NO Gift Policy ให้แก่บุคคลภายใน<br>องค์กรและสาธารณชนให้รับทราบโดยทั่วกัน<br>๕. ประเมินผลและติดตามผลการใช้มาตรการ NO Gift<br>Policy<br>๖. รายงานผลการดำเนินการ   | -              | ✓                | ๑. ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา<br>ท้องถิ่น และบุคลากรของ<br>องค์การบริหารส่วนตำบลหนอง<br>ไฉ่ดำเนินการตามแนวทาง NO<br>Gift Policy จำนวนร้อยละ ๑๐๐<br>๒. ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา<br>ท้องถิ่น และบุคลากรของ<br>องค์การบริหารส่วนตำบลหนอง<br>ไฉ่ ไม่มีเรื่องร้องเรียนเรื่อง<br>สินบน | สำนักปลัด<br>อบต.            |



| มิติ<br>ที่ | ภารกิจ<br>ตามมิติ | แผนงาน/โครงการ<br>/ กิจกรรม / มาตรการ   | เป้าหมาย  | กิจกรรมดำเนินการ  | งบประมาณ (บาท) |                  | ผลการดำเนินการ  | หน่วยงาน<br>ที่<br>รับผิดชอบ       |
|-------------|-------------------|---|---|---|----------------|------------------|---|------------------------------------|
|             |                   |   |   |   | ใช้งบฯ         | ไม่ได้ใช้<br>งบฯ |   |                                    |
| ๒           | ๒.๒               | ๑๕) มาตรการส่งเสริม<br>คุณธรรมและความโปร่งใส<br>ขององค์การบริหารส่วน<br>ตำบลหนองไธ้ | ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา<br>ท้องถิ่น และบุคลากรของ<br>องค์การบริหารส่วนตำบล<br>หนองไธ้ | <p>๑. ประชุมชี้แจงสร้างความรู้ความเข้าใจในการ<br/>ดำเนินการมาตรการเพื่อขับเคลื่อนคุณธรรมและ<br/>ความโปร่งใส</p> <p>๒. รวบรวมและวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม<br/>และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน<br/>ภาครัฐ (ITA) เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรม<br/>และความโปร่งใสภายในองค์กรปกครองส่วน<br/>ท้องถิ่นให้ดีขึ้น</p> <p>๒. เผยแพร่ผลการวิเคราะห์และมาตรการขับเคลื่อน<br/>คุณธรรมและความโปร่งใสบนเว็บไซต์ขององค์กร<br/>ปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงช่องทางอื่นๆ</p> <p>๓. ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติตามมาตรการ</p> <p>๔. รายงานผลการดำเนินการ เผยแพร่รายงานให้<br/>สาธารณชนทราบผ่านช่องทางต่างๆ</p> | -              | ✓                | องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไธ้มี<br>มาตรการเพื่อขับเคลื่อนคุณธรรมและ<br>ความโปร่งใส ทำให้ผลการประเมิน ITA<br>ผ่านเกณฑ์การประเมิน  | ทุกส่วน<br>ราชการ<br>ภายใน<br>อบต. |
| ๒           | ๒.๒               | ๑๖) มาตรการการสร้าง<br>ความโปร่งใสในการ<br>บริหารงานบุคคล                           | พนักงานส่วนตำบลและ<br>พนักงานจ้างองค์การบริหาร<br>ส่วนตำบลหนองไธ้                         | <p>๑. นำหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคลมากำหนด<br/>เป็นมาตรการในการปฏิบัติงานบุคคล</p> <p>๒. ประกาศเผยแพร่มาตรการการบริหารงานบุคคล</p> <p>๓. ดำเนินการบริหารงานบุคคลตามหลักธรรมา<br/>ภิบาล และมาตรการเสริมสร้างความโปร่งใสใน<br/>การพัฒนาบุคลากรขององค์กร</p> <p>๔. สรุปผลการดำเนินการบริหารงาน</p>  | -              | ✓                | <p>๑. เจ้าหน้าที่งานบริหารงานบุคคล<br/>สามารถปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐาน<br/>และหลักธรรมาภิบาล</p> <p>๒. ลดข้อร้องเรียนในการดำเนินการ<br/>ด้านบริหารงานบุคคลขององค์การ<br/>บริหารส่วนตำบลไม่น้อยกว่า ๘๐ %</p> <p>๓. บุคลากรขององค์การบริหารส่วน<br/>ตำบลหนองไธ้ มีความพึงพอใจต่อระบบ<br/>และมาตรฐานการบริหารงานบุคคล</p> <p>๔. การบริหารงานบุคคลขององค์การ<br/>บริหารส่วนตำบลหนองไธ้ มีความ<br/>โปร่งใส สามารถป้องกันการทุจริตของ<br/>เจ้าหน้าที่ได้</p> | สำนักปลัด<br>อบต.                  |



| มิติ<br>ที่ | ภารกิจ<br>ตามมิติ | แผนงาน/โครงการ<br>/ กิจกรรม / มาตรการ  | เป้าหมาย                                      | กิจกรรมดำเนินการ  | งบประมาณ (บาท) |                  | ผลการดำเนินการ   | หน่วยงาน<br>ที่<br>รับผิดชอบ |
|-------------|-------------------|--|---|---|----------------|------------------|--|------------------------------|
|             |                   |  |   |   | ใช้งบฯ         | ไม่ได้ใช้<br>งบฯ |  |                              |
| ๒           | ๒.๒               | ๑๗) กิจกรรม “สร้าง<br>ความโปร่งใสในการ<br>พิจารณาเลื่อนชั้น<br>เงินเดือน”  | ข้าราชการองค์การ<br>บริหารส่วนตำบล<br>หนองไธ้ | <p>๑. แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการ<br/>ของข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไธ้</p> <p>๒. แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนชั้นเงินเดือนข้าราชการองค์การ<br/>บริหารส่วนตำบลหนองไธ้</p> <p>๓. ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการ<br/>ของข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไธ้ เพื่อกลั่นกรองการ<br/>ประเมินผลการปฏิบัติราชการที่ผู้บังคับบัญชาได้พิจารณาไว้โดย<br/>เจ้าหน้าที่ให้คำปรึกษาและเสนอความเห็นเกี่ยวกับมาตรฐานและความ<br/>เป็นธรรมของการประเมินผลการปฏิบัติราชการ</p> <p>๔. คณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการ<br/>ของข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไธ้ รวบรวมและเสนอผล<br/>การพิจารณากลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการให้แก่<br/>คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนชั้นเงินเดือนฯ</p> <p>๕. คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนชั้นเงินเดือนข้าราชการองค์การบริหาร<br/>ส่วนตำบลหนองไธ้ พิจารณาทบทวนผลการพิจารณาการประเมินผล<br/>การปฏิบัติราชการตามที่คณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการ<br/>ปฏิบัติราชการของข้าราชการเสนอมา</p> | -              | ✓                | <p>๑. บุคลากรขององค์การ<br/>บริหารส่วนตำบลหนองไธ้<br/>มีความพึงพอใจต่อระบบของ<br/>การเลื่อนชั้นเงินเดือนไม่ต่ำ<br/>กว่าร้อยละ ๘๐</p> <p>๒. ข้อร้องเรียนในการเลื่อน<br/>ชั้นเงินเดือนเดือนลดลง</p>  | สำนักปลัด<br>อบต.            |
| ๒           | ๒.๒               | ๑๘) มาตรการนำผลการ<br>ประเมินความพึงพอใจ<br>ของประชาชนในการ<br>ให้บริการมาใช้ในการ<br>เลื่อนชั้น เลื่อนเงินเดือน<br>ของบุคลากร | ข้าราชการองค์การ<br>บริหารส่วนตำบล<br>หนองไธ้ | <p>๑. จัดทำมาตรการนำผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนในการ<br/>ให้บริการมาใช้ในการเลื่อนชั้น เลื่อนเงินเดือนของบุคลากร</p> <p>๒. ดำเนินการตามขั้นตอนการพิจารณาเลื่อนชั้นเงินเดือน ดังเช่น<br/>กิจกรรมสร้างความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนชั้นเงินเดือน</p>  | -              | ✓                | <p>๑. ประชาชนผู้รับบริการของ<br/>องค์การบริหารส่วนตำบล<br/>หนองไธ้ มีความพึงพอใจต่อ<br/>คุณภาพการให้บริการของ<br/>องค์การ บริหารส่วนตำบล<br/>หนองไธ้ไม่น้อยกว่าร้อยละ<br/>๘๐</p> <p>๒. จำนวนข้อร้องเรียนการ<br/>ให้บริการ/จำนวนเรื่อง<br/>ร้องเรียนทุจริต ลดลง</p> | สำนักปลัด<br>อบต.            |



| มิติ<br>ที่ | ภารกิจ<br>ตามมิติ | แผนงาน/โครงการ<br>/ กิจกรรม / มาตรการ  | เป้าหมาย  | กิจกรรมดำเนินการ  | งบประมาณ (บาท) |                  | ผลการดำเนินการ  | หน่วยงาน<br>ที่<br>รับผิดชอบ |
|-------------|-------------------|--|---|---|----------------|------------------|---|------------------------------|
|             |                   |  |   |   | ใช้งบฯ         | ไม่ได้ใช้<br>งบฯ |   |                              |
| ๒           | ๒.๒               | ๑๙) กิจกรรม “ควบคุม<br>การเบิกจ่ายเงินตาม<br>ข้อบัญญัติงบประมาณ<br>รายจ่ายประจำปี” | บุคลากรฝ่ายบัญชี กองคลัง<br>องค์การบริหารส่วนตำบล<br>หนองไธสง | ๑. จัดทำทะเบียนคุมเงินรายจ่ายตามงบประมาณแยก<br>หมวดรายจ่าย แยกแผนงาน แยกประเภทรายจ่ายตาม<br>งบประมาณที่ตั้งไว้<br>๒. ติดตามความก้าวหน้าการเบิกจ่ายงบประมาณของ<br>องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไธสง และมีการรายงาน<br>การใช้จ่ายงบประมาณประจำเดือน/ประจำไตรมาส   | -              | ✓                | ๑. บุคลากรฝ่ายบัญชี กองคลัง มี<br>ความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตาม<br>ระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการที่<br>เกี่ยวข้อง<br>๒. ลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน ที่<br>อาจทำให้เกิดความเสียหายแก่ทาง<br>ราชการและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน<br>๓. เกิดความคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ<br>ในการบริหารงบประมาณ | กองคลัง                      |
| ๒           | ๒.๒               | ๒๐) มาตรการป้องกัน<br>ผลประโยชน์ทับซ้อน<br>ขององค์การบริหารส่วน<br>ตำบลหนองไธสง    | เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน<br>ด้านพัสดุ อบต.หนองไธสง            | ๑. จัดทำมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของ<br>องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไธสง<br>๒. จัดทำประกาศและแนวทางการดำเนินการตาม<br>มาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนขององค์การ<br>บริหารส่วนตำบลหนองไธสง และเผยแพร่ให้สาธารณชน<br>ได้ทราบทั่วกัน<br>๓. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานในการตรวจสอบบุคลากร<br>ในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการ<br>จัดหาพัสดุ และเผยแพร่ให้สาธารณชนได้ทราบทั่วกัน<br>๔. ปรับปรุงขั้นตอนการจัดหาพัสดุ โดยมีการตรวจสอบ<br>บุคลากรในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานใน<br>การจัดหาพัสดุ เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน<br>๕. ดำเนินการตามมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน<br>ของหน่วยงาน<br>๖. รายงานผลการดำเนินการและเผยแพร่รายงานผลแก่<br>สาธารณชน | -              | ✓                | ๑. พนักงานขององค์การบริหารส่วน<br>ตำบลหนองไธสงมีความประพฤติ<br>ปฏิบัติงานไม่ยุ่งเกี่ยวกับผลประโยชน์<br>ทับซ้อน<br>๒. จำนวนข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการ<br>จัดซื้อจัดจ้างลดลง  | กองคลัง                      |



| มิติ<br>ที่ | ภารกิจ<br>ตามมิติ | แผนงาน/โครงการ<br>/ กิจกรรม / มาตรการ  | เป้าหมาย  | กิจกรรมดำเนินการ  | งบประมาณ (บาท) |                  | ผลการดำเนินการ   | หน่วยงาน<br>ที่<br>รับผิดชอบ |
|-------------|-------------------|--|---|---|----------------|------------------|--|------------------------------|
|             |                   |  |   |   | ใช้งบฯ         | ไม่ได้ใช้<br>งบฯ |  |                              |
| ๒           | ๒.๒               | ๒๑) โครงการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองโอง | ประชาชนผู้รับบริการในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโอง | ๑. จัดทำแบบสอบถามหรือระบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อหรือรับบริการ ณ จุดให้บริการหรือทางเว็บไซต์ อบต. ในการให้บริการของหน่วยงาน รวมถึงการจ้างเหมาหน่วยงานภายนอกในการเก็บข้อมูลการให้บริการประชาชนตามอำนาจหน้าที่และภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ครอบคลุม<br>๒. สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ และรายงานผลการประเมินให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ<br>๓. เผยแพร่ผลการประเมินความพึงพอใจให้บุคลากรภายในหน่วยงาน และสาธารณชนได้รับทราบผ่านช่องทางที่หลากหลาย | ๑๕,๐๐๐         | -                | อบต.หนองโอง มีระบบ/ช่องทางให้ประชาชนประเมินความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงาน สามารถลดจำนวนข้อร้องเรียนการให้บริการสาธารณะที่ไม่เป็นธรรม และเลือกปฏิบัติ   | ทุกส่วนราชการภายในอบต.       |
| ๒           | ๒.๒               | ๒๒) กิจกรรมการใช้บัตรคิวในการติดต่อราชการ  | ประชาชนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโอง             | ๑. จัดทำบัตรคิวในรูปแบบต่างๆ ตามความจำเป็นและเหมาะสม<br>๒. ปิดประกาศประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึงขั้นตอนการรับบริการบัตรคิว และการใช้บริการตามลำดับ<br>๓. จัดทำแบบประเมินผลความพึงพอใจของผู้มาขอรับบริการ<br>๔. สรุปและรายงานผลการให้บริการ เพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไขการให้บริการอย่างมีคุณภาพ  | -              | ✓                | ๑. ประชาชนมีความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของผู้มาขอรับบริการ โดยการบริการของ อบต.หนองโองส่วนมากจำนวนประชาชนที่มาติดต่อในแต่ละช่วงเวลายังไม่ถึงขั้นต้องใช้บัตรคิว แต่ก็มีแนวทางกำหนดที่ชัดเจนในการติดต่อราชการของประชาชน<br>๒. การให้บริการเกิดความโปร่งใส ข้อร้องเรียนการทุจริตต่อหน้าที่ลดลง | ทุกส่วนราชการภายในอบต.       |



| มิติ<br>ที่ | ภารกิจ<br>ตามมิติ | แผนงาน/โครงการ<br>/ กิจกรรม /มาตรการ   | เป้าหมาย  | กิจกรรมดำเนินการ  | งบประมาณ (บาท) |                  | ผลการดำเนินการ   | หน่วยงาน<br>ที่<br>รับผิดชอบ       |
|-------------|-------------------|--|---|---|----------------|------------------|--|------------------------------------|
|             |                   |  |   |   | ใช้งบฯ         | ไม่ได้ใช้<br>งบฯ |  |                                    |
| ๒           | ๒.๒               | ๒๓) โครงการ“บริการ<br>เป็นเลิศ ก่อเกิดความ<br>ประทับใจ”(ยกระดับ<br>มาตรฐานการให้บริการ<br>ตามหลักธรรมาภิบาล) | ประชาชนผู้รับบริการ<br>ในเขตพื้นที่องค์การ<br>บริหารส่วนตำบล<br>หนองไธ้ | <p>๑. แต่งตั้งคณะกรรมการยกระดับมาตรฐานการบริการตาม<br/>หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี</p> <p>๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อสำรวจงานบริการที่องค์กร<br/>ปกครองส่วนท้องถิ่นต้องปฏิบัติ ปรับปรุงขั้นตอนและ<br/>ระยะเวลาในการให้บริการที่สามารถปฏิบัติได้จริงและ<br/>พิจารณางานในภารกิจว่าเรื่องใดที่ผู้บังคับบัญชาสามารถมอบ<br/>อำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่งการอนุญาต การอนุมัติ<br/>หรือการปฏิบัติราชการใดๆ ให้แก่ผู้บังคับบัญชา</p> <p>๓. จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับวิธีและมาตรฐานที่ใช้ในการ<br/>ให้บริการ ปรับปรุงแผนผังกำหนดผู้รับผิดชอบให้เป็นปัจจุบัน<br/>แสดงขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการแก่ประชาชน จัดให้<br/>มีกล่อง/ตู้รับความคิดเห็นของประชาชน จัดทำ/เตรียม<br/>แบบฟอร์มคำร้องต่างๆ พร้อมตัวอย่างการกรอกแบบฟอร์ม<br/>ทุกงานบริการ</p> <p>๔. จัดทำคำสั่งการให้บริการประชาชนนอกเวลาราชการ โดย<br/>จัดให้มีการให้บริการแก่ประชาชนทั้งเวลาทำการ ช่วงพัก<br/>กลางวันและในวันหยุดราชการ</p> <p>๕. ประกาศเปิดเผยข้อมูลและมาตรฐานการให้บริการ ขั้นตอน<br/>และระยะเวลาในการให้บริการ จัดทำแผนภูมิแสดงขั้นตอน<br/>และระยะเวลาการดำเนินการเกี่ยวกับการบริการประชาชน<br/>ณ ที่ทำการ และเว็บไซต์ของ อบต.หนองไธ้</p> <p>๖. ประเมินความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการ และนำ<br/>ผลดังกล่าวมาปรับปรุงการให้บริการ</p> <p>๗. รายงานผลการประเมิน ความคิดเห็น ปัญหาและอุปสรรค<br/>ต่างๆ ให้ผู้บริหารทราบ และเผยแพร่ให้บุคลากรและ<br/>สาธารณชนให้ทราบโดยทั่วกัน</p> | -              | ✓                | <p>๑. ประชาชนผู้รับบริการขององค์การ<br/>บริหารส่วนตำบลหนองไธ้ มีความพึง<br/>พอใจต่อคุณภาพการให้บริการของ<br/>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่น้อย<br/>กว่าร้อยละ ๘๐</p> <p>๒. จำนวนข้อร้องเรียนการให้บริการ<br/>สาธารณะที่ไม่เป็นธรรม เลือกปฏิบัติ<br/>ลดลง</p> | ทุกส่วน<br>ราชการ<br>ภายใน<br>อบต. |



| มิติ<br>ที่ | ภารกิจ<br>ตามมิติ | แผนงาน/โครงการ<br>/ กิจกรรม / มาตรการ  | เป้าหมาย  | กิจกรรมดำเนินการ  | งบประมาณ (บาท) |                  | ผลการดำเนินการ   | หน่วยงาน<br>ที่<br>รับผิดชอบ       |
|-------------|-------------------|--|---|---|----------------|------------------|--|------------------------------------|
|             |                   |  |   |   | ใช้งบฯ         | ไม่ได้ใช้<br>งบฯ |  |                                    |
| ๒           | ๒.๒               | ๒๔) มาตรการจัดทำ<br>แผนปฏิบัติการป้องกัน<br>การทุจริตเพื่อยกระดับ<br>คุณธรรมและความ<br>โปร่งใส | ผู้บริหารท้องถิ่น<br>สมาชิกสภาท้องถิ่น<br>และบุคลากรของ<br>องค์การบริหารส่วน<br>ตำบลหนองไธ้ | <p>๑. จัดตั้งคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับ<br/>คุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไธ้ (พ.ศ.<br/>๒๕๖๖-๒๕๗๐)</p> <p>๒. เผยแพร่แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ ตามรูปแบบ ช่องทางการ<br/>เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร รวมถึงรายงานการทำแผนฯ แก่หน่วยงาน ป.ป.ช.<br/>ทางระบบ (E-PlanNACC) ทางเว็บไซต์สำนักงาน ป.ป.ช.</p> <p>๓. ประชุมชี้แจงสร้างความรู้ความเข้าใจและแนวทางการปฏิบัติในการ<br/>ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ ให้แก่เจ้าหน้าที่และ<br/>หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๔. ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต<br/>เป็นประจำทุกปี</p> <p>๕. รายงานผลการดำเนินการแก่ผู้บริหารและหน่วยงานที่ ป.ป.ช. ทาง<br/>ระบบผ่านระบบรายงานและติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ<br/>ป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (E-PlanNACC)<br/>ทางเว็บไซต์สำนักงาน ป.ป.ช. <a href="http://www.nacc.go.th">http://www.nacc.go.th</a> เป็นประจำทุกปี</p> <p>๖. เผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานให้สาธารณชนทราบผ่านช่องทางต่างๆ</p> | -              | ✓                | <p>- มีแผนปฏิบัติการป้องกันการ<br/>ทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรม<br/>และความโปร่งใสขององค์การ<br/>บริหารส่วนตำบลหนองไธ้<br/>พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐</p> <p>- องค์การบริหารส่วนตำบล<br/>หนองไธ้มีผลการประเมิน ITA<br/>ผ่านเกณฑ์การประเมิน (๘๕<br/>คะแนนขึ้นไป)</p> | สำนักปลัด<br>อบต.                  |
| ๒           | ๒.๓               | ๒๕) กิจกรรม “การจัดทำ<br>ข้อตกลงการปฏิบัติ<br>ราชการ ขององค์การ<br>บริหารส่วนตำบลหนอง<br>ไธ้”  | พนักงานส่วนตำบล<br>ลูกจ้างประจำ และ<br>พนักงานจ้าง<br>องค์การบริหารส่วน<br>ตำบลหนองไธ้      | <p>๑. จัดทำข้อตกลงผลงานกับผู้ใต้บังคับบัญชาเป็นลายลักษณ์อักษรอย่าง<br/>ชัดเจน โดยจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ในระดับสำนัก/กอง/ฝ่าย<br/>เพื่อให้การดำเนินงานตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการดังกล่าวบรรลุ<br/>เป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามที่<br/>กำหนด และรับสิ่งจูงใจตามระดับผลงาน โดยได้มีการลงนามบันทึก<br/>ข้อตกลงการปฏิบัติราชการระหว่างนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับ<br/>ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับ<br/>หัวหน้าหน่วยงานในสังกัด พร้อมคณะทำงานได้ร่วมกันพิจารณาและเลือก<br/>ตัวชี้วัดในประเด็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการแต่ละมิติ</p>   | -              | ✓                | <p>- การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติ<br/>ราชการในระดับสำนัก/กอง<br/>สามารถบรรลุเป้าหมายอย่างมี<br/>ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และ<br/>บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด</p> <p>- จำนวนข้อร้องเรียนเกี่ยวกับ<br/>การทุจริต/การปฏิบัติงานของ<br/>หน่วยงานลดลง</p>         | ทุกส่วน<br>ราชการ<br>ภายใน<br>อบต. |



| มิติ<br>ที่ | ภารกิจ<br>ตามมิติ | แผนงาน/โครงการ<br>/ กิจกรรม / มาตรการ                     | เป้าหมาย  | กิจกรรมดำเนินการ   | งบประมาณ (บาท) |                  | ผลการดำเนินการ   | หน่วยงาน<br>ที่<br>รับผิดชอบ       |
|-------------|-------------------|---|---|--|----------------|------------------|--|------------------------------------|
|             |                   |   |   |  | ใช้งบฯ         | ไม่ได้ใช้<br>งบฯ |  |                                    |
|             |                   |   |   | ๒. ชี้แจงสำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ และผู้ปฏิบัติงานทราบ และทำความเข้าใจเกี่ยวกับตัวชี้วัด และกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ<br>๓. ติดตามผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดให้มีผลการปฏิบัติราชการอย่างเหมาะสม รอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน ตามเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการตามตัวชี้วัด<br>๔. รับฟังความคิดเห็นของหน่วยงานที่รับผิดชอบตามตัวชี้วัด<br>๕. วัดผลลัพธ์ที่ได้จากการปฏิบัติงานเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมาย และเกณฑ์การให้คะแนน<br>๖. ประสานงานกับหน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ กรณีที่การประเมินผลการปฏิบัติราชการในเบื้องต้นไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด เพื่อหาแนวทางแก้ไขให้การปฏิบัติงานบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้<br>๗. รายงานผลการดำเนินงาน |                |                  |  |                                    |
| ๒           | ๒.๓               | ๒๖) โครงการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ | ประชาชนและผู้รับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไธ้ | ๑. กำหนดกรอบเนื้อหาสาระในการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน ในให้บริการประชาชนตามอำนาจหน้าที่และภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น<br>๒. จัดทำคู่มือสำหรับประชาชน อย่างน้อยต้องประกอบด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอขึ้นตอน และระยะเวลาในการพิจารณา รายการเอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้<br>๓. ปิดประกาศคู่มือสำหรับประชาชน ณ จุดบริการ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เว็บไซต์ อบต.หนองไธ้<br>๔) ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน   | -              | ✓                | ๑. มีคู่มือสำหรับประชาชนตาม พ.ร.บ.การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนดเผยแพร่ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เว็บไซต์ อบต.หนองไธ้<br>๒. ประชาชนผู้รับบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐<br>๓. จำนวนข้อร้องเรียนการให้บริการสาธารณะที่ไม่เป็นธรรม เลือกลง | ทุกส่วน<br>ราชการ<br>ภายใน<br>อบต. |



มติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

| มติที่ | ภารกิจตามมติ | แผนงาน/โครงการ / กิจกรรม / มาตรการ  | เป้าหมาย   | กิจกรรมดำเนินการ  | งบประมาณ (บาท) |              | ผลการดำเนินการ  | หน่วยงานที่รับผิดชอบ |
|--------|--------------|---|--|---|----------------|--------------|---|----------------------|
|        |              |   |  |   | ใช้งบฯ         | ไม่ได้ใช้งบฯ |   |                      |
| ๓      | ๓.๑          | ๒๗) โครงการจัดประชาคม   | คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา ผู้นำชุมชน กลุ่มกิจกรรมต่างๆ ในชุมชน ประชาชนในพื้นที่ และหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น | ๑. จัดเวทีประชาคม โดยส่งเสริมและเปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถแสดงความคิดเห็น หรือเข้าร่วมประชุมประชาคม เพื่อกำหนดทิศทางนโยบาย การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)<br>๒. นำผล/ข้อเสนอต่างๆ จากการประชาคม/รับฟังความคิดเห็นของประชาชนไปขับเคลื่อนอย่างเป็นรูปธรรม ผ่านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ( พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี<br>๓. ติดตามประเมินผลการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น<br>เสนอผู้บริหาร และประกาศให้ประชาชนทราบ   | ๒๐,๓๔๐         | -            | ๑. ได้รับทราบปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในแต่ละชุมชน<br>๒. ได้แผนงานโครงการของชุมชน เพื่อนำมาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น<br>๓. ประชาชนได้แสดงความคิดเห็นและร่วมกันแก้ไขปัญหาของชุมชน   | สำนักปลัด อบต.       |
| ๓      | ๓.๑          | ๒๘) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไธ้ | ประชาชนในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไธ้  | ๑. จัดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ในการคัดเลือกคณะกรรมการในภาคส่วนต่างๆ ได้แก่ผู้แทนประชาคม ผู้ทรงคุณวุฒิ ที่มีคุณวุฒิ/วิญญูดีเหมาะสม หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จำนวน สัดส่วนที่มีผลต่อการตัดสินใจในการบริหารโครงการ/กิจกรรมต่าง และส่วนราชการในพื้นที่ได้เข้าร่วมเป็นคณะกรรมการ โดยให้คณะกรรมการฯ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้<br>- การมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนงาน/โครงการ<br>- การมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นการปฏิบัติราชการ<br>- การมีส่วนร่วมดำเนินการตามโครงการ<br>- รายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ต่อคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ผู้บริหาร และสาธารณชน ทราบ เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป<br>๒. จัดให้มี/ปรับปรุงประกาศสภาท้องถิ่น เรื่อง ระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาท้องถิ่นตามระเบียบฯ ให้มีความเหมาะสมกับบริบทแต่ละพื้นที่ รวมทั้ง ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับวันเวลาและกำหนดการประชุมสภาท้องถิ่น | -              | ✓            | ๑. มีการจัดเวทีให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอข้อคิดเห็นในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และมีช่องทางให้ประชาชนสามารถติดตามการจัดทำแผน/โครงการต่างๆ<br>๒. องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไธ้มีการแต่งตั้งภาคประชาชนร่วมเป็นกรรมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ผลลัพธ์ เกิดการมีส่วนร่วมของประชาชนในการดำเนินการด้านต่างๆ ตามภารกิจขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเพิ่มขึ้น | สำนักปลัด อบต.       |



| มติ<br>ที่ | ภารกิจ<br>ตามมติ | แผนงาน/โครงการ<br>/ กิจกรรม / มาตรการ   | เป้าหมาย   | กิจกรรมดำเนินการ   | งบประมาณ (บาท) |                  | ผลการดำเนินการ   | หน่วยงานที่<br>รับผิดชอบ |
|------------|------------------|---|--|--|----------------|------------------|--|--------------------------|
|            |                  |   |  |  | ใช้งบฯ         | ไม่ได้ใช้<br>งบฯ |  |                          |
| ๓          | ๓.๑              | ๒๙) กิจกรรมการประเมิน<br>ผลการปฏิบัติราชการของ<br>องค์การบริหารส่วนตำบล<br>หนองไธสง | ประชาชนในพื้นที่<br>ขององค์การบริหาร<br>ส่วนตำบลหนองไธสง | <p>๑. ประสานกับส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อ<br/>รวบรวมข้อมูล</p> <p>๒. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามประเมินผล<br/>แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไธสง โดยให้คณะ<br/>กรรมการฯ ดำเนินการดังนี้</p> <p>๒.๑) ประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วน<br/>ตำบลหนองไธสงตามหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการ<br/>บ้านเมืองที่ดี</p> <p>๒.๒) ประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล<br/>หนองไธสง ปีละ ๑ ครั้งเป็นอย่างน้อยแล้วเสนอผลการประเมินให้<br/>ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ</p> <p>๒.๓) จัดทำแบบประเมินผลและแบบรายงานผลการประเมินการ<br/>ปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไธสงสำหรับผล<br/>การปฏิบัติราชการประจำปี</p> <p>๒.๔) ดำเนินการเรื่องอื่นๆ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนอง<br/>ไธสงมอบหมาย</p> <p>๒.๕) ประชุมคณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา อบต.<br/>หนองไธสง ในการสรุปรายงานผลการดำเนินงานทุกปี</p> <p>๒.๖) ดำเนินการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา อบต.หนองไธสง</p> <p>๒.๗) รายงานผลและเสนอความเห็นจากการติดตามประเมินผล<br/>แผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อ<br/>สภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น</p> <p>๒.๘) ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้<br/>ประชาชนในท้องถิ่นทราบ</p> <p>๒.๙) เผยแพร่ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้<br/>ประชาชนทราบ ผ่านช่องทางที่หลากหลาย</p> <p>๒.๑๐) รายงานผลการดำเนินการ</p> | -              | ✓                | <p>๑) มีการแต่งตั้งภาคประชาชนร่วมเป็น<br/>คณะกรรมการติดตามประเมินผล<br/>แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล<br/>หนองไธสง</p> <p>๒) ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการ<br/>ติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการ<br/>และร่วมปรับปรุงแก้ไขโครงการต่าง ๆ<br/>ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ผลลัพธ์<br/>ประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหาร<br/>กิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล<br/>หนองไธสง</p> | สำนักปลัด<br>อบต.        |



| มิติ<br>ที่ | ภารกิจ<br>ตามมิติ | แผนงาน/โครงการ<br>/ กิจกรรม / มาตรการ  | เป้าหมาย   | กิจกรรมดำเนินการ  | งบประมาณ (บาท) |                  | ผลการดำเนินการ   | หน่วยงานที่<br>รับผิดชอบ |
|-------------|-------------------|--|--|---|----------------|------------------|--|--------------------------|
|             |                   |  |  |   | ใช้งบฯ         | ไม่ได้ใช้<br>งบฯ |  |                          |
| ๓           | ๓.๒               | ๓๐) มาตรการจัดการ<br>เรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียน<br>ขององค์การบริหารส่วน<br>ตำบลหนองไฉ่ | คณะทำงาน<br>มาตรการจัดการ<br>เรื่องราวร้องทุกข์/<br>ร้องเรียนของ<br>องค์การบริหาร<br>ส่วนตำบลหนอง<br>ไฉ่ | <p>๑. จัดตั้งคณะทำงานมาตรการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียนของ<br/>องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไฉ่</p> <p>๒. คณะทำงานฯ กำหนดมาตรการในการกำกับติดตามหน่วยงานที่<br/>เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>๒.๑) การจัดการเรื่องร้องเรียนทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดให้มีการจัดตั้ง/ปรับปรุงศูนย์เรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียนของ<br/>องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไฉ่</li> <li>- กำกับติดตามให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดให้มีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่<br/>กระบวนการร้องเรียน และขั้นตอนให้ประชาชนรับทราบอย่างทั่วถึง</li> <li>- กำหนดให้มีการพัฒนาปรับปรุงขั้นตอน ช่องทางการร้องเรียน<br/>กระบวนการจัดการแก้ไขปัญหา ช่องทางการติดตามผลและการแจ้งผล<br/>การดำเนินการเรื่องร้องทุกข์และเรื่องเรียนต่างๆ</li> <li>- กำหนดให้หน่วยงานที่รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ดำเนินการแก้ไข<br/>ข้อร้องเรียนอย่างเหมาะสมภายใน ๑๕ วัน หากไม่สามารถดำเนินการได้<br/>ทันภายใน ๑๕ วัน ต้องชี้แจงให้ผู้ร้องเรียนทราบ</li> <li>- กำหนดให้หน่วยงานที่รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ มีการแจ้งผล<br/>การดำเนินการหรือความก้าวหน้าผลเรื่องร้องเรียน ให้ผู้ร้องเรียนทราบ<br/>รวมทั้งมีช่องทางในการติดตามเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนสามารถติดตาม<br/>ผลได้ด้วยตนเอง</li> </ul> <p>๒.๒) การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่<br/>ของหน่วยงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำคู่มือหรือแนวทางดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการ<br/>ทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน</li> <li>- กำหนดให้มีเจ้าหน้าที่/หน่วยงานผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน</li> <li>- กำหนดช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการ<br/>ทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของ หน่วยงานผ่านทางช่องทาง<br/>ออนไลน์ โดยแยกต่างหากจากช่องทางทั่วไป เพื่อเป็นการคุ้มครองข้อมูล<br/>ของผู้แจ้งเบาะแส</li> </ul> | -              | ✓                | <ul style="list-style-type: none"> <li>- สามารถตอบสนอง ความต้องการ<br/>หรือแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน<br/>ให้แก่ประชาชนได้อย่างเหมาะสม<br/>ตามมาตรการที่กำหนดไว้</li> <li>- ประชาชนเกิดความพึงพอใจต่อ<br/>การดำเนินการเรื่องร้องทุกข์/<br/>ร้องเรียนขององค์กรปกครองส่วน<br/>ท้องถิ่น</li> </ul> | สำนักปลัด<br>อบต.        |



| มิติ<br>ที่ | ภารกิจ<br>ตามมิติ | แผนงาน/โครงการ<br>/ กิจกรรม / มาตรการ          | เป้าหมาย   | กิจกรรมดำเนินการ   | งบประมาณ (บาท) |                  | ผลการดำเนินการ  | หน่วยงานที่<br>รับผิดชอบ |
|-------------|-------------------|--|--|--|----------------|------------------|---|--------------------------|
|             |                   |  |  |  | ใช้งบฯ         | ไม่ได้ใช้<br>งบฯ |   |                          |
|             |                   |  |  | - จัดทำข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของ<br>เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน<br>๓. ประกาศ/ประชาสัมพันธ์มาตรการจัดการเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียน<br>ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไฉ่ ให้ทุกหน่วยรับทราบ และเปิดเผย<br>ต่อสาธารณชน<br>๔. รายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน พร้อมระบุปัญหาอุปสรรค<br>และแนวทางแก้ไข และเผยแพร่ให้สาธารณชนทราบ  |                |                  |   |                          |
| ๓           | ๓.๒               | ๓๑) กิจกรรมส่งเสริม<br>ชุมชนเฝ้าระวังการทุจริต | ประชาชนในชุมชน<br>องค์การบริหารส่วน<br>ตำบลหนองไฉ่ | ๑. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่องค์ความรู้เกี่ยวกับการต่อต้าน<br>การทุจริต ผ่านช่องทางสื่อประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน ได้แก่ บอร์ด<br>ประชาสัมพันธ์ ณ ชุมชนต่างๆ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ณ ที่ทำการ<br>เว็บไซต์ของหน่วยงาน<br>๒. เชิญผู้แทนของชุมชนเฝ้าระวังการทุจริต ร่วมสังเกตการณ์ในขั้นตอน<br>ต่างๆ ของกระบวนการบริหารงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การ<br>บริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไฉ่ | -              | ✓                | ๑. มีการเผยแพร่องค์ความรู้<br>เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตให้<br>ภาคประชาชน ผ่านช่องทางสื่อ<br>ประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน<br>๒. การทุจริตในองค์กรปกครอง<br>ส่วนท้องถิ่นลดลง | สำนักปลัด<br>อบต.        |



มิติที่ ๔ การยกระดับกลไกการตรวจการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

| มิติ<br>ที่ | ภารกิจ<br>ตามมิติ | แผนงาน/โครงการ<br>/ กิจกรรม / มาตรการ            | เป้าหมาย  | กิจกรรมดำเนินการ   | งบประมาณ (บาท) |                  | ผลการดำเนินการ  | หน่วยงานที่<br>รับผิดชอบ           |
|-------------|-------------------|--|---|--|----------------|------------------|---|------------------------------------|
|             |                   |  |   |  | ใช้งบฯ         | ไม่ได้ใช้<br>งบฯ |   |                                    |
| ๔           | ๔.๑               | ๓๒) โครงการจัดทำแผนการ<br>ตรวจสอบภายในประจำปี    | หน่วยงานภายใน<br>ขององค์การบริหาร<br>ส่วนตำบลหนองไธ้<br>ทุกหน่วยงาน<br>(สำนักงาน,<br>กองงาน, ฝ่ายงาน) | <p>๑. หน่วยงานตรวจสอบภายใน จัดทำแผนปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน ประจำปี เสนออนุมัติผู้บริหาร โดยให้มีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ ตรวจสอบแต่ละหน่วยงาน</p> <p>๒. สอบทานความถูกต้องและเชื่อถือได้ของข้อมูลและตัวเลขต่างๆ ตาม แผนการตรวจสอบภายในแต่ละเรื่อง ทั้งการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหาร งบประมาณ การพัสดุและทรัพย์สิน รวมทั้งการบริหารงาน การ ปฏิบัติงานตามมาตรฐานด้านอื่นๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไธ้ ให้เป็นไปตามนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง และมติ คณะรัฐมนตรี ตลอดจนตรวจสอบระบบการดูแลรักษา และความปลอดภัย ของทรัพย์สิน และการใช้ทรัพยากรทุกประเภทว่าเป็นไปโดยมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ และประหยัด ด้วยเทคนิค และวิธีการตรวจสอบที่ยอมรับ โดยทั่วไป ตามความจำเป็นและเหมาะสม วิเคราะห์และประเมินผลการ บริหารและการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจ</p> <p>๓. รายงานผลการตรวจสอบภายในและติดตามประเมินผลต่อผู้บริหารเพื่อ นำข้อมูลไปใช้ในการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงาน ลดโอกาสความ ร้ายแรงและความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และป้องกันการทุจริต รวมทั้งเพื่อเพิ่ม โอกาสของความสำเร็จของงาน และเปิดเผยรายงานต่อสาธารณชน</p> | -              | ✓                | <p>๑. มีหน่วยงานตรวจสอบ ภายใน/เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ตรวจสอบภายใน ที่มีความเป็น อิสระในการปฏิบัติหน้าที่ เป็นไปตามแผนปฏิบัติงาน ตรวจสอบภายในประจำปี</p> <p>๒. นำผลการตรวจสอบภายใน ไปปรับปรุงเพื่อให้การป้องกัน การทุจริตมีประสิทธิภาพ</p> <p>๓. บุคลากรมีความเข้าใจและ ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ อย่างเคร่งครัด โดย มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน</p> <p>๔. การทุจริตในองค์กรลดลง ร้อยละ ๕</p> | หน่วย<br>ตรวจสอบ<br>ภายใน          |
| ๔           | ๔.๑               | ๓๓) กิจกรรมติดตาม<br>ประเมินผลการควบคุม<br>ภายใน | หน่วยงานภายใน<br>ขององค์การบริหาร<br>ส่วนตำบลหนองไธ้<br>ทุกหน่วยงาน<br>(สำนักงาน,<br>กองงาน, ฝ่ายงาน) | <p>๑. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายในขององค์การบริหาร ส่วนตำบลหนองไธ้ เป็นประจำทุกปี ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่า ด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของ รัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๕</p> <p>๒. ประชุมคณะทำงานเพื่อปรับปรุงพัฒนาระบบการควบคุมภายในอย่าง ต่อเนื่องเพื่อให้การปฏิบัติตามนโยบาย ภารกิจ และแผนพัฒนาองค์การบริหาร ส่วนตำบลหนองไธ้ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล</p> <p>๓. การรวบรวมผลการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในให้ คณะทำงานฯ เพื่อสรุปข้อมูล</p>  | -              | ✓                | <p>๑. มีรายงานการประเมินผล การควบคุมภายในประจำปี ตามมาตรฐาน เสร็จตาม กำหนดเวลา</p> <p>๒. กิจกรรมการควบคุมภายใน ร้อยละ ๘๐ ได้ดำเนินการแก้ไข</p>  | ทุกส่วน<br>ราชการ<br>ภายใน<br>อบต. |



| มิติ<br>ที่ | ภารกิจ<br>ตามมิติ | แผนงาน/โครงการ<br>/ กิจกรรม / มาตรการ                                     | เป้าหมาย  | กิจกรรมดำเนินการ   | งบประมาณ (บาท) |                  | ผลการดำเนินการ   | หน่วยงานที่<br>รับผิดชอบ           |
|-------------|-------------------|---|---|--|----------------|------------------|--|------------------------------------|
|             |                   |   |   |  | ใช้งบฯ         | ไม่ได้ใช้<br>งบฯ |  |                                    |
|             |                   |   |   | <p>๔. จัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไธ้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๘ ประกอบด้วย</p> <p>๒.๑) การรับรองว่าการควบคุมภายในของหน่วยงานเป็นไปตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติที่กระทรวงการคลังกำหนด (หนังสือรับรองการควบคุมภายใน : ปค.๑/ปค.๒/ปค.๓)</p> <p>๒.๒) การประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน (รายงานการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน : ปค.๔)</p> <p>๒.๓) การประเมินผลการควบคุมภายในของภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน (รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน : ปค.๕)</p> <p>๒.๔) ความเห็นของผู้ตรวจสอบภายในเกี่ยวกับการสอบทานการควบคุมภายในของหน่วยงาน (รายงานการสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายใน : ปค.๖)</p> <p>๓. เสนอรายงานผลการควบคุมภายใน ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไธ้แก่ผู้บริหารและผู้กำกับดูแลตามกำหนดเวลา</p> <p>๔. นำผลการประเมินไปปรับปรุงงานและระบบควบคุมภายใน เพื่อให้เกิดประสิทธิผลมากขึ้น</p> |                |                  | <p>๓. ระดับความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้องในการจัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน (ร้อยละ ๘๐ ในระดับมาก)</p>   |                                    |
| ๔           | ๔.๑               | ๓๔) มาตรการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไธ้ | หน่วยงานภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไธ้ทุกหน่วยงาน (สำนักงาน, กองงาน, ฝ่ายงาน) | <p>๑. จัดทำมาตรการและขออนุมัติดำเนินการต่อผู้บริหาร</p> <p>๒. ดำเนินการประเมินความเสี่ยงการดำเนินงาน/การปฏิบัติหน้าที่/การดำเนินโครงการที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตของหน่วยงาน ประจำปีทุกปี</p> <p>๓. จัดทำมาตรการ/แนวทาง/แผนงานในการบริหารจัดการความเสี่ยงของการดำเนินการที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต ประจำปีทุกปี</p> <p>๔. ติดตาม ประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต</p> <p>๕. รายงานผลการดำเนินการ</p> <p>๖. ดำเนินการเผยแพร่ผลการประเมินความเสี่ยง บนเว็บไซต์ของ อบต. และช่องทางอื่นๆ</p>  | -              | ✓                | <p>๑. มีรายงานการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงาน/การปฏิบัติหน้าที่/การดำเนินโครงการที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต และเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ อบต.</p> <p>๒. เรื่องร้องเรียนการทุจริต/คดีการทุจริตประพฤติมิชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไธ้ลดลง</p> | ทุกส่วน<br>ราชการ<br>ภายใน<br>อบต. |



| มติ<br>ที่ | ภารกิจ<br>ตามมติ | แผนงาน/โครงการ<br>/ กิจกรรม / มาตรการ  | เป้าหมาย   | กิจกรรมดำเนินการ  | งบประมาณ (บาท) |                  | ผลการดำเนินการ   | หน่วยงานที่<br>รับผิดชอบ |
|------------|------------------|--|--|---|----------------|------------------|--|--------------------------|
|            |                  |  |  |   | ใช้งบฯ         | ไม่ได้ใช้<br>งบฯ |  |                          |
| ๔          | ๔.๒              | ๓๕) กิจกรรมส่งเสริมและ<br>พัฒนาศักยภาพสมาชิก<br>สภาท้องถิ่น  | สมาชิกสภาองค์การ<br>บริหารส่วนตำบล<br>หนองไธสงทุกคน          | ๑. จัดทำคู่มือระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สมาชิก<br>สภาท้องถิ่นใช้สำหรับการประชุม<br>๒. ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับบทบาทและ<br>อำนาจหน้าที่ของสมาชิกสภาท้องถิ่น และความรู้ใน<br>ข้อบังคับการประชุมสภา และระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง<br>รวมถึงส่งสมาชิกสภาฯ เดินทางไปราชการเพื่อร่วม<br>อบรมสูตรการพัฒนาความรู้ที่เกี่ยวข้อง  | -              | ✓                | ๑. สมาชิกสภา อบต.หนองไธสง มีความรู้<br>ความเข้าใจ บทบาทและอำนาจหน้าที่<br>และสามารถปฏิบัติการกิจได้ถูกต้องตาม<br>ระเบียบ กฎหมาย<br>๒. สมาชิกสภา อบต.หนองไธสง สามารถ<br>นำองค์ความรู้ที่ได้ไปปรับใช้ในการ<br>ตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลการ<br>ปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร ด้วยความเป็น<br>ธรรมตรงไปตรงมา | สำนักปลัด<br>อบต.        |
| ๔          | ๔.๓              | ๓๖) มาตรการจัดให้มี<br>ระบบและช่องทางการรับ<br>เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับ<br>การทุจริตขององค์การ<br>บริหารส่วนตำบลหนองไธสง | ภาคประชาชนและบุคลากร<br>ขององค์การบริหารส่วน<br>ตำบลหนองไธสง | ๑. พัฒนาระบบและช่องทางการร้องเรียนเกี่ยวกับการ<br>ทุจริตผ่านทางช่องทางออนไลน์ อยู่บนหน้าเว็บไซต์หลัก<br>อบต.หนองไธสง<br>๒. จัดให้มีช่องทางการติดตามเรื่องร้องเรียนได้ด้วย<br>ตนเอง และมีการรายงานผลการดำเนินการหรือ<br>ความก้าวหน้าเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนทราบ<br>๓. ดำเนินการให้นิติกร ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย<br>๔. ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทางการ<br>ร้องเรียนการทุจริตให้บุคลากรและประชาชนทราบ<br>๕. ดำเนินการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลเชิงสถิติเรื่อง<br>ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของ<br>หน่วยงาน บนเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วน<br>ท้องถิ่น<br>๖. รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารองค์กรปกครอง<br>ส่วนท้องถิ่นทราบ | -              | ✓                | ๑. มีระบบและช่องทางการรับเรื่อง<br>ร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตที่สะดวก<br>รวดเร็วและปลอดภัยสำหรับผู้ร้องเรียน<br>๒. ภาคประชาชนมีบทบาทในการเฝ้า<br>ระวัง และติดตาม ตรวจสอบการทำงาน<br>ของเจ้าหน้าที่  | สำนักปลัด<br>อบต.        |